

Nordiska ministerrådet

# Beviljningsbrev 2025

Nordregio

**Nordregio**

19 december 2024

## Beviljningsbrev 2025

När vi går in i den nya visionsperioden, nu från och med 2025, är det en tid av både förväntan och förnyelse. De 14 nya sektorpolitiska samarbetsprogrammen tillför fokus och stakar ut en tydlig riktning för vårt gemensamma arbete under den kommande perioden. Övergången markerar en möjlighet att fördjupa samarbetet, att ta tillvara på nya idéer, perspektiv och lösningar. Genom att arbeta målriktat och samordnat, med klara kopplingar mellan det vi igångsätter och de politiska målsättningarna, kan vi förstärka vår samlade förmåga att möta de utmaningar och möjligheter som Norden står inför.

Beviljningsbrevet för 2025 har uppdaterats med hänsyn till arbetet i den nya visionsperioden 2025-2030. Genom att tydligare koppla institutionernas verksamheter till övergripande politiska mål, skapas ett gemensamt fundament för hur vi som en helhet bidrar till Visionen. Strukturen syftar inte bara till att etablera underlag för strategisk styrning, utan ska också bidra till att lyfta fram det värdefulla arbete som utförs och till att skapa en tydligare bild av hur våra gemensamma resurser används för att möta de långsiktiga målsättningarna.

De samnordiska institutionernas verksamheter är centrala i detta sammanhang. Med gemensam utgångspunkt i de nya samarbetsprogrammen drar vi nytta av den omfattande kunskap, de insikter- och den handlingskraft som krävs för att vi som en helhet kan bidra till att skapa förutsättningarna för att uppnå Vision 2030 genom de tre strategiska prioriteringarna ett grönt, ett konkurrenskraftigt och ett socialt hållbart Norden.

**Med vänlig hälsning,**  
Nordiska Ministerrådet



**Karen Ellemann**  
Generalsekreterare

## BEVILJNINGSBREV 2025

<b>1. Inledning</b>	<b>3</b>
<b>2. Nordiska Ministerrådets överordnade målsättningar</b>	<b>3</b>
2.1. Vision 2030 och Ministerrådets målsättningar 2025–2030	3
2.2. Nordregios bidrag till realiseringen av Ministerrådets målsättningar 2025–2030	3
<b>3. Institutionens insatsområden</b>	<b>4</b>
3.1. Forskning, rådgivning og analyse inden for regional udvikling og fysisk planlægning i Norden	5
3.2. Kommunikation og outreach	5
3.3. Tværgående koordination og monitorering af indsatser under regionalsektorens samarbejdsprogram 2025-2030	6
3.4. Administration og ledelse	6
<b>4. Förvaltning av särskilda insatser</b>	<b>7</b>
4.1. Baselineanalyser i EK-R temagrupper	7
4.2. N-B CONNECT: Nordic-Baltic Connectivity for Smarter and Inclusive Societies	7
4.3. Nordisk statistik projektledning	7
4.4. Norden i Fokus	8
4.5. Consolidation of the Nomesco-Nososco secretariat function at Nordregio	8
4.6. Nordisk medicinal- och socialstatistik	8
4.7. Info Norden Sverige 2025	8
4.8. Study of Nordic crossborder statistics and commuting patterns for the years 2019 - 2024	9
4.9. Hållbara nordiska kommuner och regioner (Sustainable Nordic municipalities and regions)	9
<b>5. Integrering av hållbar utveckling, jämställdhet och ett barnrätts och ungdomsperspektiv</b>	<b>10</b>
<b>6. Årets beviljning</b>	<b>10</b>
6.1. Nordiska ministerrådets finansiering av institutionen för 2025	10
6.2. Utbetalningsplan för 2025	11
<b>7. Rapportering och styrningsdialog</b>	<b>12</b>
7.1. Halvårs- och årsrapporter	12
7.2. Insatsrapportering – Projekt och Program	12
7.3. Särrapportering	12
7.4. Rapporteringsfrister 2025	12
7.5. Styrningsdialogmöten/Dialogmöten	12
<b>Bilaga 1: HR, förvaltning, kommunikation och rapportering</b>	<b>13</b>

## 1. Inledning

Detta beviljningsbrev tar sin utgångspunkt i Nordiska Ministerrådets styrningsmodell för de samnordiska institutionerna (Normalstadgar för samnordiska Institutioner och Riktlinjer för utarbetandet av stadgar för samnordiska institutioner), samt följande styrande dokument.

- Vår Vision 2030
- Nordiskt Samarbetsprogram för regional udvikling og fysisk planlægning 2025-2030
- Arbetsplan 2025–2027 för Nordiskt Samarbetsprogram för regional udvikling og fysisk planlægning 2025–2030
- Nordiska Ministerrådets Budget för 2025

Beviljningsbrevet gäller för den del av Nordregio verksamhet som är finansierad över Nordiska ministerrådets budget. Dokumentet etablerar institutionens uppdrag i form av riktning och prioritering för verksamheten, där Nordiska Ministerrådets överordnade målsättningar utgör grundvalen för de aktiviteter och insatser som företas i institutionens regi.

Kapitel 2,3,4 och 5 redogör för NMR:s överordnade målsättningar och inriktningen för institutionens arbete i 2025, samt informerar om eventuella specifika uppdrag, projekt eller program som institutionen förvaltar. Tilldelning av medel och eventuella villkor för dessa omtalas i kapitel 6. Kapitel 7 avser rapportering samt årets styringsdialogmöten mellan institutionen och Nordiska ministerrådets sekretariat. Bilaga 1 ger riktlinjer för institutionens administration, förvaltning och kommunikation.

Supplerande beviljningsbrev avseende medel som beviljas av NMR till institutionen för förvaltning av NMR finansierade Projekt- eller Program kan tillkomma under året.

## 2. Nordiska Ministerrådets överordnade målsättningar

### 2.1. Vision 2030 och Ministerrådets målsättningar 2025–2030

Vår Vision 2030 om att *Norden ska bli världens mest hållbara och integrerade region* är den överordnade målsättningen för all verksamhet som finansieras över Nordiska Ministerrådet budget.

Med utgångspunkt i Visionens tre strategiska prioriteringar: ett grönt Norden, ett konkurrenskraftigt Norden samt ett socialt hållbart Norden, har Ministerrådet för regionalpolitik antagit ett Samarbetsprogram som beslutar om mål och delmål för arbetet i visionsperioden 2025–2030. Samarbetsprogrammet är styrande för all verksamheten på politikområdet.

Arbetsplanen 2025–2027 redogör för vilka insatsområden ministerrådet avser att prioritera i perioden för att generera de resultat och effekter som bäst förväntas bidra till realiseringen av samarbetsprogrammets målsättningar, samt redogör för institutionens roll i utarbetningen och implementeringen av insatser på dessa prioriterade områden.

### 2.2. Nordregios bidrag till realiseringen av Ministerrådets målsättningar 2025–2030

Nordregio er Nordisk Ministerråds institution inden for forskning, rådgivning og analyse med fokus på strategisk, policy-relevant forskning og statistik for relevante sektorer i Nordisk Ministerråd, som er vigtige for bæredygtig regionaludvikling og fysisk planlægning i Norden. Nordregio skal være bindeled mellem forskning og politikudvikling og bidrage til at opnå Vision 2030.

Nordregio er en central aktør for gennemførelsen af regionalektorens samarbejdsprogram 2025-2030 og sektorens arbejdsplan 2025-2027. Nordregio skal bidrage til at udvikle kundskab og kompetence på områder, som er strategisk

vigtige for holdbar regional udvikling og planlægning, og Nordregio skal være bindeleddet mellem forskning og politikudvikling.

Nordregio skal bidrage med kundskabsgrundlag til Nordisk Ministerråds samarbejde om regionaludvikling og planlægning gennem at støtte embedsmandskomitéen for regionalpolitik (EK-R) og Ministerrådet for Bæredygtig Vækst (regional).

I rollen som rådgiver og kundskabsfremmende aktør i det nordiske samarbejde, skal Nordregio give professionel og effektiv støtte til Nordisk Ministerråd og dets sekretariat og til nationale, regionale og lokale myndigheder.

Nordregio skal bevare og udvikle sin rolle som ledende forskningsinstitut indenfor området regionale studier og skal fortsat deltage aktivt i europæiske samarbejds- og forskningsprogrammer. Nordregio skal levere data og udføre territoriale analyser på europæisk niveau samt gennemføre evalueringer af diverse nationale og europæiske programmer.

Nordregio skal til EK-R og andre relevante målgrupper formidle kundskab om og resultater af gennemførte aktiviteter, som følger af implementering af regionalsektorens samarbejdsprogram og arbejdsplan samt medvirke i relevante nationale, regionale og lokale netværk og fora. Nordregio skal endvidere arbejde for, at det nordiske samarbejde og gode nordiske eksempler formidles i en europæisk og international kontekst.

Nordregio vil gennem sit arbejde bidrage til en bæredygtig regional udvikling og fysisk planlægning i Norden og sikre, at Nordregios forskning afspejler både et bæredygtigheds-, ligestillings- samt et børne- og ungeperspektiv og foreslå tiltag, der tager højde for dette, hvor relevant.

### 3. Institutionens indsatsområden

Nordregio ska bidra till målen och delmålen i samarbetsprogrammet för regional utveckling och planering. Nordregios insatsområden definierade i detta beviljningsbrev är direkt kopplade till huvudparten av målen och delmålen i samarbetsprogrammet:

#### **Nordiskt samarbete inom regional utveckling och planering 2025–2030: Mål och delmål**

**Mål 1:** Den gröna omställningen ska skapa utveckling och möjligheter för människor och företag i alla Nordens regioner, i både städer och landsbygder

**Delmål 1.1:** Det ska finnas bra kunskapsunderlag om och processer för effektiv markanvändning och -prioritering i de nordiska länderna

**Delmål 1.2:** Städer och landsbygder ska ha goda förutsättningar att få del av möjligheterna i den gröna omställningen

**Mål 2:** De nordiska regionerna ska vara konkurrenskraftiga och integrerade

**Delmål 2.1:** Det ska vara goda ramvillkor för hållbar tillväxt, innovation och resiliens i alla Nordens regioner

**Delmål 2.2:** Det ska finnas goda förutsättningar för att attrahera och behålla kvalificerad arbetskraft i alla Nordens regioner

**Delmål 2.3:** Det ska vara goda ramvillkor för gränsregionalt samarbete och funktionella regioner

**Mål 3:** Det ska vara trygga och goda levnadsvillkor i både städer och landsbygder i Norden

**Delmål 3.1:** Det ska vara en positiv social utveckling i Nordens städer och landsbygder

**Delmål 3.2:** Det ska vara god tillgång på offentliga och privata tjänster i både vardag och krissituationer i de nordiska regionerna

### 3.1. Forskning, rådgivning og analyse inden for regional udvikling og fysisk planlægning i Norden

**Beskrivning av insatsområdet:** Nordregio skal gennemføre forskning, rådgivning og analyser som bidrager til at fremme en bæredygtig regional udvikling og fysisk planlægning på tværs af de nordiske regioner og lokalområder. Dette skal ske gennem forskningsprojekter, komparative studier, casestudier, kvantitative og kvalitative analyser mv., som bidrager til fælles læring og øget vidensudveksling blandt nordiske beslutningstagere og politikudviklere samt bidrager til konkret politikudvikling i de nordiske lande, regioner og kommuner. Nordregio skal deltage aktivt i europæiske samarbejds- og forskningsprogrammer.

**Förväntade resultat på insatsområdet:**

1. Nordregios forskning, analyser og politikanbefalinger har anvendt og citerets i relevante nordiske og europæiske politiske og akademiske sammenhænge.
2. Nordregios forskning, analyser og politikanbefalinger spiller aktivt ind til politikdrøftelser og -udvikling i de nordiske lande, regioner og lokale områder.
3. Nordregio har bidraget til, at regionalsektorens arbejde baserer sig på et relevant vidensgrundlag, aktuelle og pålidelige analyser, statistik, kortmateriale mv., som enkelt og illustrativt viser territoriale ligheder og forskelle i de nordiske lande.
4. Nordregio har bidraget til at styrke og tilgængeliggøre nordisk viden og samarbejde inden for regionaludvikling og fysisk planlægning samt sprede viden om og skabe interesse for Norden og dens regioner både i og uden for Norden.
5. Nordregio har udviklet sin statistikdatabase med tilhørende kort og interaktive kortværktøjer med henblik på anvendelse i analyser af udviklingen i Norden på nationalt, regionalt og kommunalt niveau.
6. Nordregio har styrket dialogen med relevante sektorer under Nordisk Ministerråd i forhold til udarbejdelse af tværsektorielle analyser af vigtige udviklingstendenser på lokalt og regionalt niveau i Norden.

### 3.2. Kommunikation og outreach

**Beskrivning av insatsområdet:** Nordregio skal sikre en målrettet kommunikation og formidling af kundskab om og resultater af gennemførte aktiviteter, som følger af regionalsektorens samarbejdsprogram og arbejdsplanen, og som afspejler målgruppernes forskelligartede behov. Nordregio skal formidle relevant information om igangværende og gennemførte projekter og aktiviteter til brug for møder i EK-R og Ministerrådet for Bæredygtig Vækst (regional). Nordregio skal medvirke i relevante nationale, regionale samt lokale netværk og fora. Nordregio skal endvidere arbejde for, at det nordiske samarbejde og gode nordiske eksempler formidles i en europæisk og international kontekst.

**Förväntade resultat på insatsområdet:**

1. Nordregio ska utveckla kommunikationsinsatser och -strategi utifrån "stakeholder engagement-principen" för att öka projektens relevans, nordiska nytta och synlighet.
2. Nordregio ska utveckla koncept för interaktiva webinarier och hybridmöten och arrangera webinarier och hybridmöten för att sprida resultat och engagera målgrupper och stakeholders.
3. Nordregio ska genomföra digitala rapporter och policy briefs som främjar spridning och användning av Nordregios forskningsresultat.
4. Nordregio ska fortsatt utveckla nyhetsbrev och kontinuerligt arbeta för att öka antalet abonnenter i relevanta målgrupper.
5. Nordregio ska fortsatt utveckla "social media outreach" och kontinuerligt arbeta för att öka antalet följare.
6. Nordregio ska fortsatt utveckla Nordregios hemsida och projektsidor.
7. Nordregio ska fortsatt göra en insats för placering av artiklar i fack- och dagspressen inom Norden.
8. Nordregio ska fortsätta utveckla kunskapsdelning och dialog med nationella, regionala och kommunala myndigheter och aktörer i de nordiska länderna.

9. Nordregio har i højere grad utført sin kommunikation i nordiska projekt på skandinaviske. Sammanfattningar av publikationer, som till exempel rapporter och analyser inom det regionala samarbetsprogrammet, har gjorts tillgängliga på minst ett skandinaviskt språk.

10. Nordregio skall fortsätta med samarbetet med kommunikationsavdelningar på andra nordiska institutioner och NMRS.

### 3.3. Tværgående koordination og monitorering af indsatser under regionalektorens samarbejdsprogram 2025-2030

**Beskrivning av insatsområdet:** Nordregio skal sikre den overordnede koordinering og formidling af indsatser under regionalektorens samarbejdsprogram 2025-30 og sektorens arbejdsplan 2025-2027 inom ramarna för de sex tematiska insatsområdena i arbetsplanen. Nordregio har ansvaret for at monitorere og følge op på implementeringen af samarbejdsprogram og arbejdsplan og løbende rapportere herom til EK-R. Dette omfatter ikke indsatser som udføres av NORA eller gränskommittéerna. Nordregio skal give professionel og effektiv støtte til Nordisk Ministerråd og dets sekretariat samt til nationale, regionale og lokale myndigheder. Dette inkluderer forberedelse af relevante dele af MR-møder, bidrag til løsning af diverse ad hoc-opgaver for sekretariatet. Støtte til sekretariatet omfatter diverse ad hoc-opgaver, herunder eksempelvis, men ikke udelukkende, løbende dialog og overblik over status for samarbejdsprogrammets gennemførelse, bidrag til forbedringer undervejs m.v.

#### Förväntade resultat på insatsområdet:

1. Nordregio har under 2025 säkerställt att ÄK-R involveras i och orienteras om genomförandet av indsatser i regionalektorens projekt och program. Nordregio sikrer tværasektorielt fokus og overblik, så regionalektorens indsatser formidles og anvendes på tværs, og at der sker en udveksling af viden af relevans for regionaludvikling og fysisk planlægning mellem regionalektoren og øvrige sektorer.
2. Nordregio har under 2025 tagit initiativ till relevanta projekt och insatser som bidrar till uppfyllelse av målen och delmålen i regionalektorens samarbetsprogram och insatser i arbetsplanen.
3. Nordregio har under 2025 bidragit med relevanta och konkreta kunskaps- og diskussionsunderlag för genomförande av ministermöten i regionalektorn.
4. Nordregio har under 2025 slutrapporterat om genomförandet av regionalektorens samarbetsprogram 2021–2024 till ÄK-R.
5. Nordregio har sikret inddragelse af alle regionalpolitiske aktører, herunder NORA og grænsekomiteerne, som skal bistå gennemførelsen af regionalektorens samarbejdsprogram 2025-2030, i de tematiska gruppernas arbete.
6. Nordregio har bistået sekretariatet med støtte til løsning af ad hoc-opgaver af generel karakter.

### 3.4. Administration og ledelse

**Beskrivning av insatsområdet:** Nordregio skal have de rette personalressourcer, kompetencer og medarbejdere for at kunne understøtte Nordregios rolle som central aktør for implementeringen af regionalektorens samarbejdsprogram 2025-2030 og for gennemførelse af indsatser for Nordisk Ministerråd på tværs af sektorområder.

#### Förväntade resultat på insatsområdet:

1. Direktøren sikrer, at Nordregio til enhver tid har de personalressourcer, kompetencer og medarbejdere, som er nødvendige for at leve op til indholdet i bevillingsbrev 2025.

## 4. Förvaltning av särskilda insatser

### 4.1. Baselineanalyser i EK-R temagrupper

**Insatsbeskrivning:** Formålet med baselineanalyserna är att identifiera prioriterade emner och problem som inryms i de konkreta insatsområdena i regionalsektorens arbetsplan 2025-2027, som faller under de kommande tre temagrupperna under EK-R, och hur de nordiska insatserna och midlarna inryms i en bæredygtig regional utveckling och fysisk planläggning som kan göra störst nytta och skapa störst effekt för identifierade målgrupper. Baselineundersökningarna är en central del av och ett styrende redskap för konkretisering av arbetet i temagrupperna och ska ligga till grund för utarbetandet av arbetsprogram i temagrupperna. Baselineanalyserna utfärdas av Nordregio med stöd och bidrag från temagruppernas medlemmar. Relevanta myndigheter och organisationer i de nordiska länderna ska inrymas i utarbetandet av analyserna. Baselineanalysen diskuteras i och godkänns av temagrupperna innan de överlämnas till EK-R för godkännande.

**Förväntade resultat och effekter:** Insatsen ska resultera i genomförande av baselineanalyser i de kommande tre temagrupperna under EK-R i perioden 2025-2027 och säkerställa en tydlig prioritering av olika typer av projekt och aktiviteter i temagrupperna, som direkt avspeglar centrala identifierade målgrupper, kunskapsbehov, m.m. Effekten av insatsen väntas att vara förstärkt samarbete, kunskapsdelning och förändring i förhållande till regional utveckling och fysisk planläggning i de nordiska länderna, regionerna och kommunerna, som främjar ett grönt, konkurrensförmåligt och socialt hållbart Norden.

### 4.2. N-B CONNECT: Nordic-Baltic Connectivity for Smarter and Inclusive Societies

**Insatsbeskrivning:** Med utgångspunkt i resultaten från '5G Nordic-Baltic Monitoring Tool projektet' (5G NB MT) har fortsättningen, N-B Connect, till formål att utvidga det tidigare fokus på kortläggning av 5G-utrustning i "5G Data Hub". Först och främst handlar det om att förbättra användbarheten i Hubben och integrera ytterligare datalag om de samhällsmässiga implikationerna av att förbättra konnektiviteten i den nordiska-baltiska regionen. Dessutom ska projektet utveckla förståelsen av de samhällsmässiga påverkanerna och geografiska skillnaderna genom förbättrade uppkopplingsmöjligheter och tillhandahålla insikt i de socioekonomiska tendenserna och utmaningarna, som har inverkan på utbredningen av 5G. Resultatet ska bidra till att kontextualisera och främja mer ansvariga och kollaborativa innovationsprocesser som inryms i digitaliseringen och bidra till visionen om en inkluderande, grön och konkurrensförmålig nordisk-baltisk region. Projektet bidrar till MR DIGITALs mål 2 om att skapa en säker, förbunden och integrerad nordisk-baltisk region.

**Förväntade resultat och effekter:** De förväntade resultaten och tillhörande direkta effekter från projektet (år två) är tredelt:

- (1) Verktyget: En karta för det nya designet och ytterligare funktionaliteter/datalag ska vara utvecklad baserat på undersökningsdata och input från expertgruppen. De första implementeringarna ska vara genomförda, vilket bidrar till verktygets förbättrade användbarhet för forskare och praktiker.
- (2) Samhällsmässiga konsekvenser: en litteraturgenngång som fokuserar på intelligenta samhällen, särskilt i ländstadsområden, ska avslutas. Denna genngång ska omfatta indikatorer för analys av samhällsmässiga konsekvenser av förbättrad konnektivitet och en genngång av politiker, som fokuserar på incitament för ansvarig innovation. Denna genngång ska bygga grunden för samarbetet och ge ny insikt i ansvarig innovationspraxis i regionen.
- (3) Konnektivetsforum: Det ska hållas en workshop för gränsöverskridande kunskapsutbyte om emner och resultat från (2) med relevanta intressenter. Detta ska bidra till att främja samarbetet om konnektivetsrelaterade frågor på tvärs av regionen.

### 4.3. Nordisk statistik projektledning

**Insatsbeskrivning:** Projektet syftar till att samla jämförbara och aktuella nordiska statistiska uppgifter inom olika områden för ministerrådet som prioriterade områden. Sedan 2024 har Nordregio ett uppdrag att leda utvecklingen av statistiken i databasen Nordic Statistics, underhålla och uppdatera den. Dessutom ska projektledaren stödja sektorerna på statistikområdet. Det ska göras för att ge sektorerna förbättrade möjligheter att formulera relevanta insatser på regional nivå och stärka regionalt samarbete mellan de nordiska länderna.

Under 2025 ska genomföras också projektarbete för att utveckla den gränsregionala statistiken som kan bidra till att synliggöra utvecklingen av den nordiska integrationen.

**Förväntade resultat och effekter:** En underhållen och uppdaterad databas som ger målgrupperna förutsättningar att använda relevant statistik av hög kvalitet. Det bidrar till att förbättra sammanhållningen och kunskapen om den nordiska utvecklingen mot Vision 2030 genom användning av relevant statistik och indikatorer av hög kvalitet inom de olika sektorerna.



#### 4.4. Norden i Fokus

**Insatsbeskrivning:** Syftet med de nordiska informationsaktiviteter som Norden i Nordregio genomför i Sverige under året är att synliggöra det nordiska samarbetet och den nordiska nyttan genom arrangemang och aktiviteter som ingår i och relaterar till den aktuella politiska debatten i Norden, med särskild fokus på Vision2030 och de strategiska prioriteringar som den bygger på samt prioriteringarna från de nye samarbetsprogrammen. Utgångspunkt för Norden i Fokus verksamhet är att generera nordiska nytta och synlighet för Vision2030 och de strategiska prioriteringar som den bygger på i de respektive nordiska länderna. Nordisk nytta: Den synlighet för det nordiska samarbetet som Norden i Fokus skapar med sina evenemang ökar kunskapen om, och intresset för, det nordiska samarbetet. Norden i Fokus hjälper nordborna – både privatpersoner och organisationer- att upptäcka vilken nytta de har av samarbetet i sitt eget liv och verksamheter. Norden i Fokus-medarbetarna i de fem nordiska huvudstäderna utgör ett team som gemensamt fungerar som garant för att de kampanjer och evenemang som genomförs har en genuint nordisk profil. Kommunikationsavdelningen vid NMRS leder samarbetet, planeringen och finansieringen av Norden i Fokus verksamhet, samt uppföljningen av resultatmålen. Institutionen är arbetsgivare för medarbetaren som arbetar med Norden i Fokus.

**Förväntade resultat och effekter:** Mål: Att öka intresset för det nordiska samarbetet och lyfta fram den nordiska nyttan i förhållande till länderna, lokalsamhällena och de enskilda individerna. Huvudmålgrupperna för Norden i Fokus är politiker, civilsamfund, samarbetsparter, organisationer, näringslivet, borgarna och media. Institutionens mål med förvaltningen av projektet Norden i Fokus (Sverige) är att supportera verksamheten administrativt och tillhandahålla en arbetsplats med god arbetsmiljö enligt institutionens riktlinjer. Resultatmål: 1. Institutionen inkluderar personal från Norden i Fokus på jämställd med institutionens ordinarie personal i verksamhets- och personalaktiviteter. 2. Institutionen inkluderar Norden i Fokus i den strategiska kommunikations- och eventplaneringen för att säkerställa att institutionens arbete och resultat kommer till bruk i relevanta sammanhang.

#### 4.5. Consolidation of the Nomesco-Nososco secretariat function at Nordregio

**Insatsbeskrivning:** I maj 2024 beslutade Nordiska ämbetsmannakommittén för social- och hälsopolitik (ÄK-S) att sekretariatsfunktionen för Nomesco-Nososco ska integreras i Nordregio från och med januari 2025. Syftet med detta projekt är att säkra och konsolidera en stabil överföring av Nordiska medicinsk-statistiska kommittén (Nomesco) och Nordisk socialstatistikkomitté (Nososco) sekretariatsfunktion från Statens Institut for Folkesundhed (SIF) i Köpenhamn till Nordregio. Detta projekt stödjer överföringsprocessen genom dokumentering av arbetsrutiner och administrativa uppgifter, överföring av statistikdatabasen och webbplatsen. Dessutom kommer projektet att möjliggöra onboarding av ny personal för överföring av information och kunskap från det nuvarande sekretariatet till Nordregio. Projektet bidrar med relevant statistik och kunskap till mål 1. i ministerrådet för social- och hälsopolitik (MR-S) samarbetsprogram: De nordiska välfärdssystemen ska vara hållbara, av hög kvalitet, säkra för både patienter och vårdtagare och tillgängliga för alla.

**Förväntade resultat och effekter:** Som resultat av projektet publiceras den data som lämnas till kommittéerna och sekretariatet i databasen i god tid. Den statistik och kunskap som produceras och publiceras på kommittéernas hemsida ska nås och användas av målgrupperna. Indikator till detta outcome är användning av statistik på websidan.

#### 4.6. Nordisk medicinal- och socialstatistik

**Insatsbeskrivning:** Insatsen syftar till att publicera jämförbar nordisk statistik inom social- och hälsoområdet. Syftet med insatsen är att utveckla användning av de data och resultat som tas fram inom det nordiska samarbetet genom olika sammanhängande insatser och aktiviteter inom statistikområdet. Det huvudsakliga sektorsmålet som stöds genom att möjliggöra kunskapsbaserad evidens genom jämförbar statistik i de nordiska länderna inom social- och hälsoområdet är mål 1: De nordiska välfärdssystemen ska vara hållbara, av hög kvalitet, säkra för både patienter och vårdtagare och tillgängliga för alla.

**Förväntade resultat och effekter:** En uppdaterad databas som underhålls kontinuerligt som bidrar till det nordiska samarbetet och relevanta aktörer förutsättningar att använda statistik av hög kvalitet inom hälsa och välfärd i enlighet med Vår Vision 2030.

#### 4.7. Info Norden Sverige 2025

**Insatsbeskrivning:** Nordiska ministerrådets informationstjänst Info Norden har till uppgift att underlätta den inomnordiska mobiliteten och bidrar till mål 2 i MR-SAMs samarbetsprogram: Stärkt integration och mobilitet mellan de nordiska länderna. Info Norden ger information, på fem nordiska språk och engelska, relaterad till att flytta, arbeta, studera och starta och driva företag mellan de nordiska länderna. Info Norden bidrar dessutom till Nordiska ministerrådets gränshinderarbete bland annat

genom stöd till Nordiska ministerrådets programsekretariat och Gränshinderrådet samt genom kartläggning, inrapportering av potentiella gränshinder.

Nordregio är administrativt förvaltningsorgan och formell arbetsgivare till en medarbetare med ansvar för Info Norden i Sverige. Programsekretariatet på NMRS är ansvarig för planering och finansiering av Info Norden Sveriges aktiviteter och uppföljning av resultaten samt har ett yrkesmässigt ledningsansvar för hela Info Norden. Medarbetaren får sina yrkesmässiga instruktioner och rapporterar yrkesmässigt till en projektledare hos Programsekretariatet på NMRS.

Info Nordens uppdrag samt rollfördelningen mellan NMRS och Nordregio specificeras i en särskild uppdragsbeskrivning för Info Norden för åren 2025 – 2027, jf. GS-beslut 90/2024 Info Norden 2025 – 2027 och beslutsunderlag den 13 december 2024.

**Förväntade resultat och effekter:** Förväntade resultat (Outputs) är

1. Webbartiklar om mobilitet i Norden publiceras i enlighet med Info Nordens planer och policies.
2. Alla inkomna förfrågningar besvaras
3. Utvecklingsprojekt rörande webbsidor och svarsdatabas genomförs i samarbete med KOMM
4. Potentiella gränshinder rapporteras till NMRS
5. Alla förfrågningar som rör mobilitetshämmande problemställningar besvaras
6. Utvecklingsprojekt rörande nya system och rutiner för dokumentering av gränshinder genomförs inom ramen för Programmet för Fri Rörlighet i Norden.
7. Informationsaktiviteter genomförs i enlighet med de planer som Info Norden formulerar

Förväntade direkta effekter (outcomes) är

1. Ökad kännedom bland Info Nordens målgrupper om hur man enkelt kan flytta, arbeta, studera eller driva företag över gränserna och om potentiella hinder.
2. Färre hinder för alla som rör sig mellan de nordiska länderna.

#### 4.8. Study of Nordic crossborder statistics and commuting patterns for the years 2019 - 2024

**Insatsbeskrivning:** Norden har som mål att vara den mest hållbara och integrerade regionen i världen år 2030. Att främja fri rörlighet och möjligheten för nordiska medborgare att pendla över nationsgränserna för arbete eller studier har länge varit en väsentlig del av det nordiska samarbetet. För att kunna identifiera framsteg och hinder för gränsöverskridande mobilitet och som ett verktyg för beslutstagare på olika nivåer är gränsöverskridande data av hög kvalitet essentiell. Gränsöverskridande statistik är dock inte lättillgänglig i de nationella statistikinstitutionen, eftersom denna inte ingår i de nationella statistikprogrammen. Nordiska ministerrådet finansierar därför ett projekt som leds av Danmarks Statistik för att ta fram och leverera statistik till Nordregio om gränspendlare i Danmark, Sverige och Norge. Statistik för 2019–2023 ska levereras 2025 och statistik för 2024 ska levereras 2026. Statistiken ska publiceras som öppen data i The Nordic Statistics database. Syftet med projektet *Study of Nordic crossborder statistics and commuting patterns for the years 2019 – 2024* är att genomföra en fördjupad studie av den nya gränsöverskridande statistiken som produceras.

**Förväntade resultat och effekter:** De förväntade resultaten är en publicerad studie som beskriver de mest policyrelevanta resultaten och slutsatserna från den djupgående analysen av gränspendlare som Nordregio genomför. Resultaten kommer bland annat att vara tillgänglig för och kommuniceras till olika aktörer och intressenter på olika sätt.

#### 4.9. Hållbara nordiska kommuner och regioner (Sustainable Nordic municipalities and regions)

**Insatsbeskrivning:** Syftet med projektet är att stärka arbetet med hållbarhet i nordiska kommuner och regioner. Projektet faciliterar kunskapsdelning och produktion av rapporter och artiklar om arbete med hållbarhet och implementering av Agenda 2030 på lokal och regional nivå i Norden. Projektet är en fortsättning på det arbete som genomförts under de senaste åren av Nordregio på uppdrag av Nordiska ministerrådet. Projektet bidrar till MR-SAMs samarbetsprogram mål 1: Nordiska ministerrådets arbete bidrar till uppnåendet av Vår vision 2030 samt delmål 1.2: Ministerrådets arbete bidrar till en mera resiliert och hållbar region.

**Förväntade resultat och effekter:** Projektet förväntas bidra till att stärka arbetet med hållbarhet i nordiska kommuner och regionen genom att stärka kunskapen, ge rekommendationer, och facilitera kunskapsdelning om implementering av Agenda 2030 på lokal och regional nivå i Norden.

## 5. Integrering av hållbar utveckling, jämställdhet och ett barnrätts och ungdomsperspektiv

Samarbetsministrarna har antagit en [policy](#) som innebär att Nordiska ministerrådet ska integrera hållbar utveckling, jämställdhet och ett barnrätts- och ungdomsperspektiv i alla led av organisationens planering, beslutsfattande, genomförande och utvärdering. Skyldigheten gäller alla som arbetar för eller på uppdrag av Nordiska ministerrådet.

I planering, genomförande och utvärdering av de i detta beviljningsbrev specificerade **insatsområdena**, ska institutionen därför säkerställa att den egna verksamheten bidrar till att integrera de tvärgående perspektiven enligt riktninglinjerna i policyn och den tillhörande [vägledning](#).

I bilaga 1 framgår vilka krav gäller för avrapportering för integreringen av de tvärgående perspektiven.

## 6. Årets beviljning

### 6.1. Nordiska ministerrådets finansiering av institutionen för 2025

<b>Basbeviljning (budgetpost 6180):</b>	Beviljning 2025	Valuta
<i>Summa basbeviljning för året:</i>	16 808 000	SEK
<i>Summa basbeviljning för året DKK (för information om institutionens valuta inte är DKK)</i>	10 979 000	DKK
<b>Planerat förbruk av årets basbeviljning (för information)</b>		
Insatsområde 3.1. Forskning, rådgivning och analyse inden for regional udvikling og fysisk planlægning i Norden	6 908 000	SEK
Insatsområde 3.2. Kommunikation og outreach	2 500 000	SEK
Insatsområde 3.3. Tværgående koordination og monitorering af indsatser under regionalsektorens samarbejdsprogram 2025-2030	1 200 000	SEK
Insatsområde 3.4. Administration og ledelse	6 200 000	SEK

#### Insatsbeviljning (Projekt- och Programbeviljning)

	Budgetpost	Beviljning 2023	Beviljning 2024	Beviljning 2025	Valuta
Baselineanalyser i EK-R temagrupper	5143			2 000 000*	DKK
N-B CONNECT: Nordic-Baltic Connectivity for Smarter and Inclusive Societies	8530		873 637	1 310 465	DKK
Nordisk statistik projektledning	1013	250 000	1 448 000	2 686 202	DKK
Norden i Fokus	8421	840 400	1 136 273	**	DKK
Consolidation of the Nomesco-Noscosco secretariat function at Nordregio	4311			250 000	DKK
Consolidation of the Nomesco-Noscosco secretariat function at Nordregio	4312			250 000	DKK
Nordisk medicinal- och socialstatistik	4341			2 267 000	DKK
Info Norden Sverige 2025	0430 [1030]	[1 137 000]	[1 179 000]	750 000	DKK
Study of Nordic crossborder statistics and commuting patterns for the years 2019 - 2024	1036			690 000*	DKK
Hållbara nordiska kommuner och regioner (Sustainable Nordic municipalities and regions)	0460	800 000	819 250	2 400 000*	DKK

Nordregio Forum	5143	450 000	450 000	**	DKK
Nordic Economic Policy Review	5210	900 000	1 000 000	**	DKK
Temagrupper A om grön och inkluderande byudvikling	5143	1 700 000	1 763 000		DKK
Temagrupper B om grön och inkluderande rural udvikling	5143	1 700 000	1 763 000		DKK
Temagrupper C om grønne, innovative og resiliente regioner	5143	1 700 000	1 763 000		DKK
Sekretariatsfunktion för temagrupperne og tværgående kommunikation	5143	1 500 000	1 556 000		DKK
Inkluderende økonomisk vækst i arbejdet med den grønne omstilling	1062	4 000 000	2 000 000		DKK
Koordinering av programmet för hållbara livsstilar i Norden	0460 2212		300 000 375 000		DKK
Koordinering av programmet för hållbara livsstilar – Youth for Sustainable Living	0460 2212		500 000 200 000		DKK
Kunskapsdelning kring Agenda 2030 på nationell, regional och lokal nivå	0460	700 000	700 000		DKK
Not "Just" a Green Transition – Examining the Path Towards a Socially Just, Green Transition in the Nordic Region (NJUST)	0460 4311 4312 4110 5143		700 000 125 000 125 000 100 000 100 000		DKK
Green Energy meets Blue Food – Sustainable Coexistence in Nordic Seas	6420	747 100	700 000		DKK
Nordic Mobility II	1036		1 250 000		DKK
Youth in the Nordic Food Systems	6420		900 000		DKK
Unge og rurale områder i Norden	5143	700 000			DKK
<i>Summa Insatsbeviljning</i>		17 427 500	20 576 160	12 603 667	DKK

\*2024-medel

\*\* Beviljning 2025 tillkommer via supplerande beviljningsbrev i starten av 2025.

Supplerande beviljningsbrev avseende Projekt- eller Program medel som beviljas av NMR till Nordregio kan tillkomma under året.

## 6.2. Utbetalningsplan för 2025

	1. kvrt.	2. kvrt.	3. kvrt.	4. kvrt.	Valuta
Basbeviljning	4 202 000	4 202 000	4 202 000	4 202 000	SEK
Insatsbeviljning (Projekt- och Programbeviljning)	3 150 917	3 150 917	3 150 917	3 150 916	DKK

Basbeviljning utbetalas till institutionen i januari, april, juli och oktober. Insatsbeviljning utbetalas i mars, juni, september och november.

## 7. Rapportering och styrningsdialog

### 7.1. Halvårs- och årsrapporter

Instruktioner och krav på utformning och innehåll i års- och halvårsrapporter framgår av bilaga 1. Av institutionshandboken framgår generella krav på halvårs- och årsrapporter för verksamhetsår 2025.

**Delårsrapport:** Institutionens delårsrapport ska beskriva aktuell status för verksamheten per 30 juni och insändas per mail till [rapportering@norden.org](mailto:rapportering@norden.org) senast 20-08-2025. Rapporten ska ha fokus på avvikelser, och följa de krav som framgår av institutionshandboken. Rapporten utgör grundlag för styrningsdialogmöte 2.

**Årsrapport:** Institutionen ska utarbeta en årsrapport till Generalsekreteraren samt den officiella revisionsmyndigheten i värdlandet. Årsrapporten ska omfatta all verksamhet vid institutionen oavsett finansiering, hållas kortfattad och följa den struktur som anges i senaste version av institutionshandboken.

### 7.2. Insatsrapportering – Projekt och Program

Krav om avrapportering gällande de insatser som institutionen förvaltar med projekt- och programmedel beviljade av NMR, regleras av reglerna för Nordiska Ministerrådets finansiering av insatser och tillhörande riktlinjer.

### 7.3. Särrapportering

Info Norden Sveriges årsrapport ska redovisas senast den 15 februari till ansvarig rådgivare för Info Norden på Nordiska ministerrådets sekretariat. Årsrapporten med egen resultaträkning ska följa en fast mall som är framtagen för samtliga Info Norden-kontor.

### 7.4. Rapporteringsfrister 2025

Rapport	Frist
Delårsrapport 2025	20. augusti 2025
Årsrapport 2025	15. februari 2026
Särrapportering – Info Norden	15. Februari 2026

### 7.5. Styrningsdialogmöten/Dialogmöten

Det ska hållas två styrningsdialogmöten under 2025, där institutionen representeras av institutionsledningen. Dessa möten kan hållas fysiskt eller vara videomöten. Generalsekreteraren närvarar på möte 2.

Möte	Dagordning	Dokument
<b>Möte 1</b> (dato tilgår)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årsrapport 2024: Bedömning av måluppnåelse och resursförbruk.</li> <li>• Status för implementering av den nya visionen i institutionen</li> <li>• Beviljningsbrev för 2025: Frågor och förklaringar, ömsesidiga förväntningar. Institutionen ska redogöra för riskbilden i förhållande till målrealisering.</li> <li>• Disponeringsplanen för 2025, med status för större projekt, program och andra uppdrag.</li> <li>• Budgetfrågor – budget för 2026, inspel till större frågor och plan för vidare samarbete om budgeten.</li> <li>• Övriga frågor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionens årsrapport 2024</li> <li>• Disponeringsplan för institutionen för 2025.</li> <li>• Kort riskvärdering av mål och verksamhet för 2025.</li> </ul>
<b>Möte 2</b> (dato tilgår)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status målrealisering och ekonomi (med fokus på avvikelser)</li> <li>• Status för implementering av den nya visionen i institutionen</li> <li>• Budgetförslag 2026</li> <li>• Beviljningsbrev för 2026, dryftande av risker</li> <li>• Uppföljning på eventuella anmärkningar från riksrevisionen för 202x-1</li> <li>• Övriga frågor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Delårsrapport från institutionen.</li> <li>• GS's budgetförslag för 2026.</li> <li>• Revisionsberättelse för 2024.</li> </ul>

## Bilaga 1: HR, förvaltning, kommunikation och rapportering

För mer detaljerad information om institutionens administration hänvisas till senaste version av institutionshandboken.

### HR

Rättställningsavtalet för samnordiska institutioner samt institutionshandboken är styrande för ramarna för anställningsvillkor i institutionen. Institutionen ska kontinuerligt ha en uppdaterad översikt över anställdas kontraktstid så att rekrytering av nya medarbetare och ledare sker i god tid innan kontrakt utlöper.

Om institutionen har utfört arbetsplatsundersökning (t.ex. en arbetsmiljöundersökning) så ska resultat och eventuella åtgärder presenteras för Nordiska ministerrådets sekretariat i samband med det i tid närmaste styringsdialogmötet. Om det skulle förekomma ett allvarigare arbetsmiljöproblem vid institutionen ska Nordiska ministerrådets sekretariat hållas informerat.

Institutionen ska tillse att det finns etiska riktlinjer.

### *Ekonomisk förvaltning av NMRs budgetmedel för 2025*

Årets tilldelning beskrivs i kapitel 6. Institutionen har fullmakt att disponera basmedel i enlighet med årets uppdrag så som det beskrivs i institutionens beviljningsbrev. Med denna fullmakt följer också ett ansvar för att prioritera inom tilldelad budgetram för att mål och uppdrag ska realiseras.

Institutionens ekonomiförvaltning ska efterleva Nordiska ministerrådets ekonomireglemente, samt följa nationella regler och lagar och god bokföringssed.

Institutionen ska utarbeta en intern disponeringsplan (budget) på basis av detta beviljningsbrev. Disponeringsplanen sänds till Nordiska ministerrådets sekretariat för orientering senast 3 veckor före styringsdialogmöte 1.

De medel som Nordiska Ministerrådet ställer till förfogande ska utnyttjas effektivt och målinriktat. Oberoende av tidsfristerna för rapportering (se kapitel 9 institutionshandboken) så ska institutionen informera Nordiska ministerrådets sekretariat om väsentliga avvikelser i förhållande till beslutade planer eller beviljningsbrev, så snart institutionen får kännedom om detta. Institutionen bör då även föreslå möjliga korrigerande åtgärder.

Institutionen har fullmakt att ingå hyresavtal och avtal om köp av varor och tjänster utöver innevarande budgetår. Det förutsätts dock att institutionen är varsam med att ingå långsiktiga avtal som kan komma i konflikt med 3-årsprincipen. Vid avtal och inköp ska institutionen tillse att regler för anbud och nordiska anställningsvillkor efterlevs. Leasing ska i största möjliga mån undvikas.

I arbetet med projekt och program ska institutionen säkra att ekonomireglementets 3-årsregel efterlevs. För projekt och program som finansieras från Nordiska ministerrådet utöver institutionens basbeviljning, ska användning av medel öronmärkas så att användningen sker i linje med intentionerna i beviljningsbeslutet. Omdisponering av medel öronmärkta till specifika projekt och program är inte tillåtet, och eventuella restmedel ska återbetalas.

Institutionen ska säkra att den vid varje tidpunkt har basmedel motsvarande 3 månaders drift (dvs. till kostnader för löner, hyra, el, försäkringar med mera). Utöver detta uppmanas institutionen att säkra att basmedlen för året används inom budgetåret till avsett användningsområde, så att det inte byggs upp ett stort egenkapital. I särskilda fall (t.ex. där institutionen ansvarar för en fastighet) kan ett högre egenkapital vara motiverat, lämplig nivå av egenkapital bör i dessa fall diskuteras med Nordiska ministerrådets sekretariat vid årets styringsdialogmöten.

### *Internkontroll*

Institutionen ska ha ett system för internkontroll av institutionens drift, administration, genomförande av strategiskt mandat samt mål och årliga uppdrag i beviljningsbrevet.

### *Riskvärdering*

Riskvärdering är en integrerad del av Nordiska ministerrådets sekretariats mål- och resultatstyrning gentemot institutionen och i fokus för detta är institutionens förmåga att nå sina uppsatta mål. Institutionen ska löpande kartlägga och värdera de största riskerna i arbetet med att nå målen, och detta är ett ämne för samtliga styringsdialogmöten.

Nordiska ministerrådets sekretariat och institutionen ska ha dialog om riskvärdering under 2025 knutet till följande huvudelement:

- Värdering av de största riskerna, sannolikhet för avvikelser från måluppfyllelse samt konsekvens av detta
- Det ska dryftas vilka risker som kan accepteras utan åtgärd och vilka som måste följas upp

- Val av åtgärder och kontrollaktivitet för att reducera risker inom en acceptabel resursram.

## **Godkännande av institutionsledarens utgifter**

Det förutsätts att institutionen har en god intern kontroll, som beskrivs i kapitel 8 i institutionshandboken, också när det gäller institutionsledarens individuella utgifter knutna till resor och representation.

## **Representations- och resepolicy**

Det är institutionens ansvar att säkra att man har en representations- och resepolicy med regler och beloppsnivåer som motsvarar sedvanan i värdlandet.

## **Riktlinjer för stödutbetalningar**

Institutionens utbetalning av stöd ska vara i linje med NMR:s riktlinjer för statsstöd. Riktlinjerna motsvarar EU/EES minimikrav.

## **Kommunikation**

Det är viktigt att institutionen och Nordiska ministerrådets sekretariat är överens om ramarna för samarbetet på kommunikationsområdet under året, så att synergier och synlighet av det nordiska samarbetet stärks. I kommunikationsarbetet ska institutionen förhålla sig till Nordiska ministerrådets kommunikationsstrategi. Institutionen ska dessutom följa kraven i Nordiska ministerrådets designmanual och "open access policy", vilket bland annat innebär att alla publikationer ska publiceras i NordPub.

## **Rapportering**

I institutionshandboken finns ytterligare detaljer och krav på rapporterna omtalade i detta kapitel. Utöver den skriftliga rapporteringen under året förväntas institutionen att utan dröjsmål informera Nordiska ministerrådets sekretariat om ekonomi- och personalfrågor, eller händelser som allvarligt äventyrar institutionens möjligheter att uppnå sina mål.

### **Delårsrapporten**

Delårsrapporten ska beskriva en så aktuell status per 30 juni och insändas per mail till [rapportering@norden.org](mailto:rapportering@norden.org) senast 20-08-2025. Rapporten ska ha fokus på avvikelser, och följa de krav som framgår av institutionshandboken. Rapporten utgör grundlag för styringsdialogmöte 2, och den ska behandla:

- Mål och resultat som eventuell inte är infriade efter plan för första halvåret
- Mål och resultat som riskerar att inte kunna infrias efter plan per helår
- Orsaker till att mål och resultat inte har uppnåtts/kan uppnås efter plan
- Åtgärder som har gjorts eller åtgärder som planeras för att förbättra måluppnåelse
- Ekonomisk status per 30 juni samt ekonomisk prognos för helåret jf. Budget
- Kortfattad status för implementering av Nordiska ministerrådets vision 2030
- Plan för institutionens långsiktiga arbete med de tvärgående perspektiven; Hållbar utveckling, Jämställdhet och Ett barnrätts- och ungdomsperspektiv, med fokus på att förstå och kontinuerligt värdera den egna verksamhetens innehåll och konsekvenser (positiva och negativa) i förhållande till dessa
- Eventuella andra krav på delårsrapportens innehåll specificeras i beviljningsbrevet under punkt 7.3.

### **Årsrapporten**

Enligt Ekonomireglementet § 19 ska institutionen utarbeta en årsrapport till Generalsekreteraren samt den officiella revisionsmyndigheten i värdlandet. Årsrapporten ska omfatta all verksamhet vid institutionen oavsett finansiering, hållas kortfattad och följa den struktur som anges i senaste version av institutionshandboken.

Årsrapport för 2025 tas upp på styringsdialogmöte 1 våren 2026. Årsrapporten skickas elektroniskt till sekretariatet senast 15 februari 2026 på e-post [rapportering@norden.org](mailto:rapportering@norden.org). Årsrapporten ska vara samlad i ett dokument och underskriven av institutionsledaren (för Nordforsk signeras årsrapporten av styrelseordföranden).

### **Andra krav på årsrapporten**

I årsrapporten ska institutionen redogöra för sin kommunikationsstrategi, och för hur man kommunicerat med olika målgrupper (bland annat samarbete med Nordiska ministerrådets sekretariat).

I årsrapport 2025 ska institutionen överordnat redogöra för hur man arbetat med de tvärgående perspektiven; Hållbar utveckling, Jämställdhet och Ett barnrätts- och ungdomsperspektiv.

Institutioner som har ett formaliserat samarbete kring administration, IT och HR ska dessutom rapportera på framdrift och resultat i förhållande till samarbetet mellan institutionerna.

I årsrapporten ska det finnas en kortfattad värdering av hur institutionen under verksamhetsåret har bidragit till att skapa **nordisk nytta**, genom att utvärdera om de aktiviteter och insatser som institutionen prioriterat, och de resultat som har uppnåtts uppfyller kriterierna för nordisk nytta.

Nordiska ministerrådets prioritering av nordisk nytta:

1. Verksamheter som annars skulle drivas i nationell regi, men där positiva effekter uppnås genom gemensamma nordiska lösningar
2. Verksamheter som manifesterar och utvecklar nordisk samhörighet
3. Verksamheter som ökar nordisk kompetens och konkurrenskraft.

Eventuella andra krav på årsrapportens innehåll specificeras i beviljningsbrevet under punkt 7.3.

### **Riksrevisionen**

Enligt det nordiska revisionsreglementet ska institutionen få en avslutande revision på sin årsrapport från respektive nationella revisionsmyndighet senast den 15 maj. Institutionen ombedes att så snart man har mottagit revisionsrapporten sända den till Nordiska ministerrådets sekretariat via [rapportering@norden.org](mailto:rapportering@norden.org).

Vid eventuella anmärkningar från riksrevisionen ska institutionen upprätta en handlingsplan samt ha dialog om saken med Nordiska ministerrådets sekretariat på styringsdialogmöte 2. Om riksrevisionen gett anmärkningar för årsrapport 2024 så ska status för hur detta har följts upp framgå av årsrapport för 2025.

### **Nyckeltal**

Som ett separat dokument ska institutionen leverera en sammanställning av nyckeltal (om personal, ekonomi och styrelsesammansättning). Mall för dessa nyckeltal sänds ut december 2025.